

COMPLIANCE-RICHTLINIE



INHALTSVERZEICHNIS

Einleitung	3
Grundsätzliche Anforderungen	3
Gleichstellung	3
Korruptionsbekämpfung	4
Umgang mit Geschenken und Einladungen	4
Soziale Verantwortung	4
Arbeitsschutz	5
Umweltschutz und Nachhaltigkeit	5
Sicherheit unserer Produkte	5
Wettbewerb	5
ISO 9001 und unser QMS	6
Datenschutz	6
Schutz vertraulicher Informationen	6

EINLEITUNG

Unsere Kunden in der ganzen Welt vertrauen unseren Produkten. Und Vertrauen ist auch ein integraler Bestandteil unsere Firmenkultur und unserer Werte. Unsere Compliance-Richtlinie macht alle unsere Werte deutlich und führt sie in verbindlichen Prinzipien fort.

Diese Richtlinie ist eine Selbstverpflichtung für alle Mitarbeiter von EyeC - ob in Deutschland oder weltweit bei unseren Vertriebs- und Servicepartnern. Sie beschreibt die Grundsätze unseres Handelns und unserer Entscheidungen und ist für alle, die im Namen von EyeC handeln, verbindlich.

Compliance bedeutet für uns mehr als nur die Einhaltung von Gesetzen und Richtlinien, in deren Rahmen wir uns bewegen - diese Selbstverpflichtung soll unser ethisches und verantwortliches Handeln stärken und zu einer Richtschnur für jeden Mitarbeiter machen.

Wir alle repräsentieren das Unternehmen EyeC, mit unserer Arbeit, unserem Einsatz und unserem Verhalten.



Dipl.-Ing. Dirk Lütjens -
Managing Partner &
CTO Proofiler



Dr. Ansgar Kaupp -
Managing Partner &
CEO



Dipl.-Inform.
Sören Springmann -
Managing Partner &
CTO ProofRunner

GRUNDSÄTZLICHE ANFORDERUNGEN

EyeC und seine Mitarbeiter verpflichten sich, alle in seinem Verantwortungsbereich geltenden Gesetze, Verordnungen, Richtlinien und sonstige Vorschriften einzuhalten. Dies gilt auch für

bestehende Gesetze, Richtlinien und anerkannte Wertmaßstäbe der Kulturkreise und Länder, in denen wir aktiv sind.

GLEICHSTELLUNG

EyeC ist ein weltweit tätiges Unternehmen - und wir stehen für Toleranz, Vielfalt und Gleichheit. Unsere Mitarbeiter kommen aus verschiedenen Kulturkreisen und haben verschiedene Hintergründe - dies wollen wir achten und bewahren.

Wir sind aktiv und ausdrücklich gegen jegliche Art von Diskriminierung. Niemand darf aufgrund seines Geschlechtes, seiner Herkunft, seiner Hautfarbe, seiner Religion oder Weltanschauung, seiner sexuellen Orientierung, seines Alters oder seiner Behinderung benachteiligt werden. Auch die politische oder philosophische Gesinnung des Einzelnen darf für alle im Unter-

nehmen keine Rolle spielen, solange diese sich auf dem Boden der freiheitlich-demokratischen Grundordnung bewegt.

Wir stehen für einen vertrauensvollen, freundlichen und offenen Umgang miteinander. Belästigung gleich welcher Art lehnen wir grundsätzlich und nachdrücklich ab. Alle Mitarbeiter, die Verstöße gegen diese Prinzipien erfahren oder feststellen, können sich jederzeit an ihre Vorgesetzten oder die Personalabteilung wenden. Wir gehen allen Hinweisen nach, um Diskriminierung und Belästigung keinen Raum zu bieten.

KORRUPTIONSBEKÄMPFUNG

Wir lehnen Korruption in jeglicher Form ab und gehen entschieden dagegen vor. Alle unrechtmäßigen Zuwendungen an Dritte, besonders an Amtsträger, sind grundsätzlich nicht erlaubt.

Wir verlangen für unsere geschäftlichen Tätigkeiten keinerlei persönliche Vorteile und nehmen diese unter keinen Umständen an. Dies gilt weltweit, auch in Ländern, in denen Korruption ein tägliches Problem ist.

Die jeweils geltenden Gesetze zur Bekämpfung von Korruption müssen von allen Mitarbeitern beachtet und befolgt werden.

Verstöße gegen Antikorruptions-Regelungen und -Gesetze können schwerwiegende Folgen haben - für den Einzelnen wie für EyeC selbst.

UMGANG MIT GESCHENKEN UND EINLADUNGEN

Geschenke und Einladungen, die einen bestimmten Wert überschreiten, sind grundsätzlich problematisch, denn sie können dazu führen, dass der Schenkende oder Einladende Vorteile erwartet.

Wir akzeptieren nur geringwertige Geschenke, die angemessen sein müssen und nicht an eine Gegenleistung jeglicher Art geknüpft sind. Auch bei Einladungen gilt dieser Grundsatz. Für Geschenke gilt ein Betrag von 60 EUR als ange-

messen. Bei Unklarheiten sollte der Vorgesetzte oder das Compliance-Team kontaktiert werden.

Wir akzeptieren keinerlei Geschenke, die an die private Adresse des Betreffenden gerichtet sind. Geht ein Geschenk an die Privatadresse eines Mitarbeiters ein, so ist dieses dem Vorgesetzten oder dem Compliance-Team zu melden. Diese entscheiden über das weitere Vorgehen nach den Maßgaben dieser Compliance-Richtlinie.

ARBEITNEHMERRECHTE

Das Wohl unserer Mitarbeiter ist uns sehr wichtig. Wir achten auf die Rechte unserer Mitarbeiter und agieren stets nach diesen Vorgaben.

Ebenso respektieren wir die Würde und die Persönlichkeitsrechte unserer Mitarbeiter und Dritter, mit denen wir im geschäftlichen Kontakt stehen.

Wir lehnen Zwangs- und Kinderarbeit sowie jede Form der Ausbeutung oder Diskriminierung ab und achten auf eine strikte Einhaltung entsprechender Gesetze.

SOZIALE VERANTWORTUNG

Als Unternehmen sehen wir unsere Aufgabe auch darin, die Zukunft durch Ausbildung zu sichern. Wir achten darauf, unsere Mitarbeiter fachgerecht weiterzubilden.

Wir setzen auf Eigenverantwortlichkeit und Vertrauen, so dass unsere Mitarbeiter in ihren

Verantwortungsbereichen bestmöglich handeln können. Wir pflegen einen respektvollen Umgang miteinander, wofür wir ein entsprechendes Werte- und Führungskonzept erarbeitet haben und auf dessen Umsetzung achten.

ARBEITSSCHUTZ

Wir als EyeC GmbH tragen Sorge dafür und sind unseren Mitarbeitern gegenüber verpflichtet, ihnen sichere und gesunde Arbeitsbedingungen zu bieten, indem wir alle Gesetze und Regeln zur Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz einhalten.

Es ist Aufgabe eines jeden einzelnen und insbesondere der Führungskräfte sicherzustellen, dass angemessene Verfahren und Schutzmaßnahmen zur Gewährleistung von Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz vorhanden sind.

Daher halten wir alle unsere Mitarbeiter dazu an, sorgfältig und überlegt zu handeln, um niemanden (Kollegen, Partner, Kunden oder auch sich selbst) in Gefahr zu bringen. Falls es zu sicherheitsgefährdenden Vorfällen kommt, melden wir dies dem betreffenden Vorgesetzten.

Wir schulen unsere Mitarbeiter regelmäßig in Fragen der Arbeitssicherheit. Wir alle können die Arbeitsumgebung sicherer gestalten!

UMWELTSCHUTZ UND NACHHALTIGKEIT

Unsere Produkte tragen maßgeblich dazu bei, durch rechtzeitiges Erkennen möglicher Fehler im Druckbild vor dem oder noch während des Druckens den Materialausschuss zu reduzieren und Nachdrucke zu vermeiden.

Somit unterstützen wir unsere Kunden dabei, ressourcen- und umweltschonend zu arbeiten.

Bei sämtlichen anfallenden Abfällen in unserem Unternehmen betreibt EyeC eine fachge-

rechte Entsorgung der jeweiligen Materialien gemäß den geltenden lokalen Entsorgungs- und Umweltstandards. Im Sinne der Ressourcenschonung achten wir darauf, so wenig Material wie möglich einzusetzen und Verschwendung und damit unnötige Abfälle zu vermeiden.

SICHERHEIT UNSERER PRODUKTE

Die Sicherheit und die Zuverlässigkeit unserer Produkte sind für unsere Kunden essentiell wichtig. Wir befolgen alle national wie international anerkannten Vorgaben zur Produktsicherheit und zur Qualität unserer Produkte.

Wir achten darauf, dass eventuelle Verbesserungen zügig und aktiv bei unseren Kunden ankommen und beobachten aktiv den Markt, um

bei Problemen schnell und nachhaltig reagieren zu können.

Wir gewährleisten, dass alle Nutzer mit unseren Systemen sicher arbeiten können. Alle Sicherheitsmaßnahmen beschreiben wir verständlich und umfassend, und wir bieten ein umfangreiches Training für unsere Produkte an.

WETTBEWERB

Wir stehen zu den Regeln eines Wettbewerbs zum Vorteil aller Marktteilnehmer. EyeC setzt sich dafür ein, dass das freie Kräftespiel von Unternehmen auf dem Markt gewährleistet bleibt. Wir achten die weltweit existierenden Kartellgesetze und gehen mit unseren Wettbewerbern fair um.

Absprachen mit Wettbewerbern über Preise, eine Aufteilung von Märkten oder Einschränkungen der Produktion lehnen wir ab. Wir pflegen keinen Austausch mit Wettbewerbern über sensible geschäftliche Informationen wie Preise, Margen, Rabatte oder Umsätze. Wir wenden uns entschieden gegen jeglichen Missbrauch einer marktbeherrschenden Stellung.

ISO 9001 UND UNSER QMS

EyeC strebt danach, Qualität in allen Bereichen zu realisieren – für unsere Kunden und für unser Unternehmen. Wir leben die kontinuierliche Verbesserung unserer Produkte, Dienstleistungen und Prozesse.

Wir sind ISO 9001-zertifiziert aus Überzeugung. Durch die Einhaltung der Standards dieser weltweit verbreiteten und anerkannten Qualitätsmanagementnorm unterstützen wir zum einen unseren unternehmerischen Erfolg. Zum anderen schaffen wir damit die Basis für das Vertrauen unserer Kunden in die gleichbleibend hohe Qualität unserer Arbeit.

Unser prozessorientiertes Qualitätsmanagementsystem (QMS) definiert die Vorgänge innerhalb aller Bereiche des Unternehmens. Wir denken und handeln risikobasiert und kundenorientiert. Wir legen Wert auf eine vollständige Dokumentation aller qualitätsrelevanten Vorgänge.

Wir bieten der wachsenden Zahl unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an, sich mit uns gemeinsam voranzubewegen, indem wir allen stets die Möglichkeit zur Mitsprache und Weiterentwicklung geben. Zur Einhaltung der Qualitätsgrundsätze tragen alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei.

DATENSCHUTZ

Wir stehen für einen vertrauensvollen Umgang mit personenbezogenen Daten. Jeder Mitarbeiter ist dafür verantwortlich, mit Daten, die ihm von Kunden, Partnern oder Mitarbeitern anvertraut wurden, verantwortungsvoll umzugehen.

Wir gewährleisten den umfassenden Schutz der uns überlassenen Daten nach den gel-

tenden gesetzlichen Regelungen der Datenschutzgrundverordnung und des Bundesdatenschutzgesetzes. Wir beachten eventuelle Informations-, Melde- und Auskunftspflichten gegenüber Aufsichtsbehörden und betroffenen Personen.

SCHUTZ VERTRAULICHER INFORMATIONEN

Wir schützen vertrauliche Informationen und Geschäftsgeheimnisse und sichern diese vor unberechtigtem Zugriff, sei es elektronisch oder in Papierform. Alle Mitarbeiter sind angehalten, vertrauliche Informationen bestmöglich zu schützen. Wir befolgen die internen Richtlinien zur IT-Sicherheit und zum Schutz der Geschäftsgeheimnisse. Alle geschlossenen Absprachen zwischen EyeC und Geschäftspartnern zum Schutz vertraulicher Informationen sind unbedingt einzuhalten.

Wir führen Gespräche mit vertraulichem Inhalt so, dass Dritte hiervon keine Kenntnis erhalten können. Alle vertraulichen Informationen werden von uns ausschließlich zu geschäftlichen Zwecken genutzt.

KONTAKT

Adresse EyeC Compliance Team
Burchardstraße 21
20095 Hamburg

e-Mail Compliance@EyeC.de

Fragen zur Compliance?

**Schreiben Sie an
Compliance@EyeC.de**